

.....
(imię i nazwisko rodzica/ prawnego opiekuna)

.....
(miejscowość dnia)

.....
(adres zamieszkania)

.....
(telefon)

**WNIOSEK do Poradni psychologiczno- pedagogicznej
RODZICA/ prawnego opiekuna/ O BADANIE**

Imię i nazwisko dziecka.....

Data i miejsce urodzenia.....

PESEL

Imiona rodziców.....

Miejsce zamieszkania.....

Przedszkole/ Szkoła..... Klasa.....

Zwracam się z prośbą o badanie: psychologiczne, pedagogiczne, logopedyczne i wydanie pisemnej opinii w sprawie:

- Wcześniejszego przyjęcia dziecka do szkoły podstawowej
- Odroczenie rozpoczęcia spełniania przez dziecko obowiązku szkolnego
- Określenia poziomu możliwości intelektualnych oraz poziomu wiadomości szkolnych
- Zwolnienie ucznia z wadą słuchu z nauki drugiego języka obcego
- Dostosowania wymagań edukacyjnych z powodu specyficznych trudności w nauce
- Zezwolenia na indywidualny program lub tok nauki
- Przyjęcia ucznia gimnazjum do oddziału przysposabiającego do pracy
- Trudności w nauce
- Inne potrzeby (wpisać jakie).....

1. Wyrażam zgodę na konsultację w w/w sprawie z wychowawcą/ nauczycielem

TAK

NIE

.....
Podpis rodzica /Prawnego opiekuna

W N I O S E K

o wydanie pisemnej opinii na podstawie przeprowadzonych badań

Uzasadnienie

.....
.....
.....
.....
.....
.....

1. Osoba składająca wniosek może dołączyć do wniosku posiadaną dokumentację uzasadniającą wniosek, a w szczególności wyniki obserwacji i badań psychologicznych, pedagogicznych, logopedycznych i lekarskich, a w przypadku dziecka uczęszczającego do przedszkola, szkoły lub placówki – także opinię nauczycieli, wychowawców grup wychowawczych lub specjalistów udzielających pomocy psychologiczno – pedagogicznej w przedszkolu, szkole lub placówce.

2. Jeżeli w celu wydania opinii jest niezbędne przeprowadzenie badań lekarskich, na wniosek poradni rodzic dziecka przedstawia zaświadczenie o stanie zdrowia dziecka, zawierające informacje niezbędne do wydania opinii.

3. Poradnia wydaje opinię w terminie nie dłuższym niż 30 dni, a w szczególnie uzasadnionych przypadkach w terminie nie dłuższym niż 60 dni, od dnia złożenia wniosku.

Jeżeli ze względu na konieczność przedstawienia zaświadczenia lekarskiego nie jest możliwe wydanie przez poradnię opinii w terminie jw. Poradnia wydaje opinię w ciągu 7 dni od dnia przedstawienia zaświadczenia.

4. W celu uzyskania informacji o problemach dydaktycznych i wychowawczych dziecka albo pełnoletniego ucznia, poradnia może zwrócić się do dyrektora odpowiednio przedszkola, szkoły lub placówki, do której dziecko uczęszcza, o wydanie opinii nauczycieli, wychowawców grup wychowawczych lub specjalistów, informując o tym osobę składającą wniosek.

Podpis rodzica /Prawnego opiekuna

.....

Oświadczam, że zgodnie z Ustawą z dnia 29.08.1997r. o ochronie danych osobowych; tekst jednolity: Dz. U. z 2002r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.) wyrażam zgodę na gromadzenie i przetwarzanie przez Administratora danych osobowych, tj. przez Poradnię psychologiczno- pedagogiczną w Ostrowcu Św. ul. Żeromskiego 5 danych osobowych moich i mojego dziecka, członków mojej rodziny w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonywania obowiązków tej placówki w związku z realizowaniem przez nią celów statutowych w zakresie działalności na rzecz dzieci, a szczególności w zakresie tej formy jej działalności, z której korzystam ja lub moje dziecko którego jestem reprezentantem ustawowym.

Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że przysługuje mi prawo wglądu do tych danych, możliwość uzupełniania, uaktualniania oraz żądania sprostowania w razie stwierdzenia, że dane te są niekompletne, nieaktualne lub nieprawdziwe oraz, że podanie danych jest dobrowolne.

Rozporządzenie MEN z dnia 1 lutego 2013r. w sprawie szczegółowych zasad działania publicznych poradni psychologiczno – pedagogicznych, w tym publicznych poradni specjalistycznych